Załącznik nr 6 do SWZ do Postępowania przetargowego nr PP/1/2022 z dnia 20.01.2022

UMOWA

w sprawie przygotowania i dowozu posiłków profilaktycznych dla pracowników

zawarta w dniu ……………… r. w Tarnowie pomiędzy :

Zakładami Mechanicznymi „Tarnów” Spółka Akcyjna z siedzibą w Tarnowie, ul. Kochanowskiego 30, 33-100 Tarnów, wpisanymi do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000036320, NIP 873-000-68-35, REGON 850323251, kapitał zakładowy 32.173.350,00 zł (opłacony w całości), posiadająca status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, którą reprezentują:

………………….……………………………………………………………..

………………….……………………………………………………………..

zwaną w dalszej treści umowy Zleceniodawcą

a,

……………………………………………………………………………………

zwanym w treści umowy Zleceniobiorcą

łącznie zwanymi dalej Stronami, a każda z osobna Stroną

§ 1

Zleceniobiorca zobowiązuje się do przygotowania i dostarczania posiłków profilaktycznych w dniach od poniedziałku do piątku, jak również w dni wolne od pracy (sobota i niedziela) w liczbie:

Okres zimowy – (od 1 listopada do 31 marca) - …. posiłków na pierwszą zmianę,…. posiłków na druga zmianę

Okres letni – (od 1 kwietnia do 31 października ) - …. posiłków na pierwszą zmianę … posiłków na druga zmianę

Liczba posiłków może ulec zmianie w zależności od liczby pracujących osób.

Liczba posiłków w dni wolne od pracy tj. sobota i niedziela może ulec znacznym zmianom.

§ 2

Zleceniodawca zobowiązuje się do składania telefonicznego/mailowego zamówienia liczby posiłków profilaktycznych na dany dzień do godziny 8:00.

Równocześnie Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość korygowania na bieżąco ilości zamawianych posiłków profilaktycznych na z dnia na dzień.

§ 3

Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

* Przygotowania i dostawy posiłków profilaktycznych zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz.U. 1996 nr 60 poz. 279).
* Dostawy posiłków codziennie zgodnie z zapotrzebowaniem na stanowiska pracy, na I, II zmianę roboczą, z częstotliwością dwóch dostaw dziennie (I zmiana oraz II zmiana), w godzinach;
* I zmiana w godzinach 9.30-10.00
* II zmiana w godzinach 18.00-18.30.
* Dostawca zapewni dostawę posiłków profilaktycznych w jednorazowych opakowaniach posiadających atest PZH do kontaktu z żywnością.
* Dostawca zapewni odpowiedni smak, kaloryczność, różnorodność i temperaturę dowiezionych posiłków profilaktycznych na stanowisko pracy.
* Przygotowanie posiłków oraz ich transport do punktów dostawy zlokalizowanych na terenie spółki odbywać się będzie zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. 2006 nr 171 poz. 1225 akt posiada tekst jednolity (Dz.U. 2020 poz. 2021) oraz Załącznikiem nr 2 do rozporządzenia (WE) nr 852/200 Parlamentu Europejskiego i rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.U. L139 z 30.04.2004).
* Dostawca posiłków profilaktycznych przekaże na koniec każdego tygodnia menu posiłków na kolejny tydzień (Informacja dla każdego punktu dostawy).

§ 4

Za świadczone usługi Zleceniobiorca będzie obciążał Zleceniodawcę po zakończeniu każdego miesiąca zgodnie z ustalonymi cenami:

* Posiłek profilaktyczny dla pracowników na pierwszą zmianę – …… (słownie:………) netto za porcję plus podatek VAT
* Posiłek profilaktyczny dla pracowników na drugą zmianę – …… (słownie:……..) netto za porcję plus podatek VAT

§ 5

Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania należności na konto Zleceniobiorcy w terminie … dni od daty otrzymania faktury VAT.

§ 6

Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zleceniodawcy.

§ 7

Ustalona cena jednostkowa określona w § 4 nie ulega zmianie w okresie trwania umowy.

§ 8

Umowa niniejsza obowiązuje od dnia ….. do dnia …. z prawem możliwości jej wypowiedzenia przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 9

Koordynatorami umowy są:

a) Ze strony Zleceniodawcy – ……………. (email: ………….@zmt.tarnow.pl)

b) Ze strony Zleceniobiorcy - ……………… (email: ……………………………..)

§ 10

Wszystkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci zaakceptowanego przez strony aneksu.

§ 11

1. Do spraw nieuregulowanych niniejsza umowa mają zastosowania przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe ze stosunków objętych niniejszą umową rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zleceniodawcy.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron

Zleceniodawca Zleceniobiorca